

Convocatoria para el puesto de Coordinador(a) del Programa de Conservación Marina

La Sociedad de Historia Natural Niparajá A.C. es una organización sin fines de lucro fundada en 1990, con sede en La Paz, Baja California Sur. Llevamos 33 años dedicándonos a la conservación del patrimonio natural, así como al desarrollo sustentable de la región, a partir de cuatro programas temáticos: Conservación de Tierras, Conservación Marina, Pesca Sustentable y Agua y Ciudad.

Para nuestra organización, es de primordial relevancia el trabajo colaborativo y las sinergias que, a lo largo de tres décadas, hemos logrado establecer con una gran diversidad de socios y aliados. Entendemos y estamos comprometidas y comprometidos con la necesidad de unir esfuerzos, más que nunca, para una mejor calidad de vida, basada en comunidades prósperas y en un medio ambiente saludable. Desde Niparajá, seguiremos contribuyendo con la visión de ser un ejemplo en conservación y valorización de hábitats, recursos naturales y entornos socio-ambientales de gran valor para la región.

Para más información, consultar www.niparaja.org

Coordinación del Programa de Conservación Marina

Buscamos a la persona idónea para coordinar el Programa de Conservación Marina, considerando temas relevantes en la agenda global de conservación marina y aterrizándolos en el contexto específico de las áreas costero-marinas de Baja California Sur, particularmente de la Bahía de La Paz y el corredor Loreto-La Paz. Sabemos que, para tener éxito, en el diseño e implementación de soluciones para la conservación de la biodiversidad marina, es necesario hacerlo de la mano de las personas que dependen del océano para subsistir, así como de los actores que influyen directamente en la comprensión y ordenamiento de las actividades costero-marinas.

¡Te estamos buscando!

Eres una persona que siente plena afinidad con nuestra misión, visión y valores, siempre buscas aprender más, te sientes cómodo(a) colaborando directamente con las comunidades locales y en cercanía con los objetos de conservación, sabes por dónde moverte, por dónde buscar información y apoyo para hacer que las cosas sucedan, eres proactivo(a), creativo(a), te encanta la innovación y la mejora continua, te caracterizas por tener una visión amplia y holística que sabes aplicar a nivel local, y te defines como una persona echada para adelante.

Aspiramos a que la persona que integre nuestro equipo ponga al Programa de Conservación Marina de Niparajá en el panorama de los proyectos faro a nivel regional e internacional en temas de conservación marina. Esta posición reporta directamente a la

Dirección Ejecutiva de la organización, y requiere una nutrida experiencia en construcción de alianzas y trabajo en equipo.

Perfil

- Amplio conocimiento y diez años de experiencia en por los menos tres de los siguientes temas:
 - Desarrollo costero y planificación espacial marina
 - Conservación, protección y manejo de recursos costero-marinos
 - Cambio climático
 - Desarrollo comunitario
 - Participación ciudadana en temas ambientales
 - Gestión y trabajo con instituciones de gobierno
 - Conservación y desarrollo sustentable en el noroeste de México
 - Legislación ambiental
 - Finanzas para la biodiversidad
- Estudios de posgrado (deseable) en áreas afines a:
 - Ciencias biológicas, oceanográficas y marinas
 - Ciencias sociales con enfoque a recursos naturales
 - Ingeniería ambiental con enfoque a cambio climático y/o temas marinos
 - Economía y derecho ambiental
- Aptitudes:
 - Liderazgo colaborativo
 - Excelente comunicación oral y escrita en español e inglés
 - Compromiso y cumplimiento de tiempos establecidos
 - Coordinación y supervisión de equipos multidisciplinarios
 - Negociación y resolución de conflictos
 - Análisis y síntesis de información
 - Creatividad para proponer soluciones innovadoras
 - Optimismo, saber asumir riesgos y responsabilidades
 - Gusto por el trabajo en campo
- Requisitos del puesto
 - Pasión por los temas de conservación marina y desarrollo sustentable
 - Disponibilidad para viajar frecuentemente a zonas remotas y sin compañía
 - Vivir en La Paz, BCS
 - Horario flexible
 - Excelente historial de colaboración y relaciones públicas
 - Capacidad para trabajar con todo tipo de actores

Principales responsabilidades del puesto

- Actualizar e implementar el Plan Estratégico del Programa de Conservación Marina.
- Coordinar la operación de los proyectos del Programa de Conservación Marina.
- Coadyuvar con la Dirección Ejecutiva y el área de Desarrollo Organizacional en el desarrollo de propuestas de financiamiento y reportes a donantes.
- Generar y mantener vínculos institucionales clave para asegurar el logro de la estrategia del Programa.
- Vincular el trabajo de Niparajá con otros sectores como academia, OSC, gobierno, sectores productivos, comunidades costeras e iniciativas nacionales.

Prestaciones y beneficios

Niparajá ofrece salarios competitivos y prestaciones superiores a las marcadas por la Ley, además, cuenta con un excelente ambiente de trabajo y fomenta el crecimiento individual y aprendizaje de todos los colaboradores y las colaboradoras. Asimismo, Niparajá ofrece la posibilidad de trabajar en un modelo híbrido. El puesto es de tiempo completo y estará basado en La Paz. La oferta salarial dependerá también de tu perfil.

Proceso de selección

¿Tienes el perfil y te entusiasma sumarte a nuestro equipo?

Favor de enviar lo siguiente, tal como indicado a continuación:

- 1- *Curriculum vitae*, máximo de tres cuartillas (formato PDF únicamente).
- 2- Mándanos un video de máximo 3 minutos en donde te presentes y nos compartas por qué crees ser la persona ideal para este puesto. Estamos bajo un proceso de reestructuración del Programa de Conservación Marina: ¿Cómo propondrías para que este programa sea estratégico, relevante y aporte valor en la región de Baja California Sur, con un enfoque integral y considerando la identidad de la organización? Siéntete libre de producir este video como mejor lo consideres. No necesita ser técnicamente elaborado, nos interesa tu creatividad y motivación (formato MP4 únicamente).
- 3- Si has escrito artículos, reflexiones, o cualquier otro texto, en inglés o en español, por favor compártelo, nos encantará leerlo.

Las solicitudes serán aceptadas hasta el **14 de enero a las 11pm** y deberán ser enviadas por correo electrónico a: convocatoria@niparaja.org

En el título del correo, favor de indicar: **Postulación Marina_Nombre**.



Las candidatas y los candidatos preseleccionados serán invitados a una entrevista virtual o presencial, y se les solicitará datos de tres personas a quienes podamos contactar para solicitar referencias profesionales más adelante en el proceso de selección, que consistirá en por lo menos dos entrevistas. Aquello(a)s candidato(a)s que no hayan sido preseleccionados recibirán una notificación.

Deseamos que la persona seleccionada se incorpore al equipo lo antes posible.